



COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
Bdul Dinicu Golescu 38, sector 1, Bucuresti, Romania, 010873
Tel.: (+4 021) 264 32 00 Fax: (+4 021) 312.09.84
Email: office@andnet.ro
CUI 16054368; J40 552/15.01.2004; Capital social 18.112.330 LEI
Operator de date cu caracter personal nr.16562



158/3127/23.04.2019

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
NARCIS STEFAN NEAGA

19 APR. 2019

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE
privind incheierea contractului avand ca obiect
Proiectare si executie „Realizare banda a treia DN 7 Valea Oltului intre km 256+675 – km
258+950”

INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE si ADRESECIF

1.1) DENUMIRE SI ADRESE CIF		
COMPANIA ADMINISTRARE RUTIERE S.A.	NATIONALA A INFRASTRUCTURII	DE 16054368
Adresa: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 010873	Cod NUTSRO321 Tara: Romania
Punct(e) de contact: Directia Achizitii Publice Buget de Stat Pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare	Telefon: +40 212643310	
În atenția: Dnei. BARBULESCU Ioana Silvia – Director Directia Achizitii Publice Buget de Stat Pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare		
Email: achizitii publice buget@andnet.ro	Fax: +40 213186650	
Adresa/e de internet (daca este cazul): www.cnadnr.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): B-dul Dinicu Golescu, nr.38, sector 1, Bucuresti		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna	DA	Nu X
---------------------------------------	----	---------

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie	DA	Nu X
--	----	---------

I.3) COMUNICARE

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website):	www.cnair.ro	
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor	14 zile	
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:	Adresa mentionata mai sus X	O alta adresa
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:	Adresa mentionata mai sus X	La urmatoarea adresa

I.4) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE ACTIVITATEA PRINCIPALA

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritoriala ☐ Agentie/birou regional sau local ☒ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana ☐ Altele (precizati): _____	☐ Servicii publice generale ☐ Aparare ☐ Ordine si siguranta publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sanatate ☒ Constructii si amenajari teritoriale ☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☐ Altele (precizati): _____
--	---

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI/ACORDURILOR-CADRU

II.1.1) Titlu: Proiectare si executie „Realizare banda a treia DN 7 Valea Oltului intre km 256+675 – km 258+950”		
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta	16054368/2019/1627/S/7	
II.1.2) Cod CPV Principal	45233120-6 -Lucrări de construcții de drumuri	
II.1.3) Tip de contract:		
a) Lucrari ☒	b) Furnizare ☐	c) Servicii ☐
Executarea ☐ Executarea, prin orice ☐ mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta Proiectare si executarea X	O combinatie intre acestea ☐ ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu optiune de ☐ Cumparare ☐ Leasing ☐	Servicii de sanatate, servicii sociale si servicii conexe ☐ Servicii sociale administrative, servicii de invatamant, servicii de sanatate si servicii culturale ☐ Servicii de asigurari sociale obligatorii ☐ Servicii de indemnizatii ☐ Alte servicii comunicare, sociale si personale, inclusiv servicii prestate de

		organizatii sindicale, de organizatii politice, de asociatii de tineri si servicii diverse prestate de organizatii asociative ☐ Servicii religioase ☐ Servicii hoteliere si restaurant ☐ Servicii juridice ☐ Alte servicii administrative si servicii guvernamentale ☐ Prestari de servicii pentru comunitate ☐ Servicii legate de inchisori, de securitate publica si de salvare ☐ Servicii de investigare si de siguranta ☐ Servicii internationale ☐ Servicii postale ☐ Servicii diverse ☐ Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II
--	--	--

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului il reprezinta *Proiectare si executie „Realizare banda a treia DN 7 Valea Oltului intre km 256+675 – km 258+950”*, in conformitate cu prevederile conditiilor de contract - Anexa nr. 2 - aprobate prin H.G. nr. 1/10.01.2018 pentru aprobarea conditiilor generale si specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Descrierea serviciilor si a lucrarilor este disponibila in Cerintele beneficiarului si Documentatia tehnica din cadrul prezentei documentatii de atribuire. Anexat Documentatiei de atribuire, se regasesc toate documentele necesare pentru elaborarea ofertei.

Termene pentru depunerea/raspunsul la solicitarile de clarificari/informatii suplimentare:

A. Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de maxim 14 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

B. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare in a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 8.455.169,54 Sau intervalul:	Moneda: RON
II.1.6) Impartire in loturi:	Da Nu X
Ofertele trebuie depuse pentru:	
Un singur lot ☐	Toate loturile ☐ Numarul maxim de loturi ☐
Numarul maxim de loturi pentru care se poate depune oferta:	-
Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant	-
Autoritatea contractanta isi	-

rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupuri de loturi		
II.2.2 Coduri CPV secundare	45221111-3-Lucrări de construcții de poduri rutiere; 71322500-6 - Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport.	
II.2.3 Locul de executare		
Codul NUTS	RO ROMANIA	
Locul principal de executare	ROMANIA	
II.2.4 Descrierea achizitiei publice (natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)	<i>Proiectare si executie „Realizare banda a treia DN 7 Valea Oltului intre km 256+675 – km 258+950”. Descrierea serviciilor si a lucrarilor este disponibila in Cerintele beneficiarului si Documentatia tehnica din cadrul prezentei documentatii de atribuire. Anexat Documentatiei de atribuire, se regasesc toate documentele necesare pentru elaborarea ofertei.</i>	
II.2.5 Criterii de atribuire	Pretul cel mai scazut Costul cel mai scazut Cel mai bun raport calitate – pret X Cel mai bun raport calitate – cost	
Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60%
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 60 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Nota: Pretul care va intra in algoritmul de calcul este pretul final ofertat dupa runda de negociere.		
II. COMPONENTA TEHNICA		
Componenta tehnica – Experienta detinuta de Managerul de proiect	Pondere: 15 %	15 puncte
Descriere criteriu: Experienta detinuta in pozitia de Manager Proiect si/sau Director Proiect si/sau Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect in cadrul unor contracte de supervizare si/sau executie lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau autostrazi.		
Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in pozitia de Manager Proiect si/sau Director Proiect si/sau Coordonator Proiect si/sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect in cadrul unor contracte de supervizare si/sau executie lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau autostrazi se va puncta astfel: intre 1-2 contracte: 4 puncte; intre 3-4 contracte: 8 puncte; intre 5-6 contracte: 12 puncte; mai mult de 6 contracte: 15 puncte.		
Nota: Pentru factorii de evaluare ce privesc experienta expertilor cheie, ofertantii vor depune Formularul 10 "Curriculum Vitae" si Anexa la Formularul 10 "Experienta relevanta a expertilor cheie in vederea acordarii punctajului" si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/		

Angajator pentru fiecare contract prezentat in vederea acordarii punctajului.		
Componenta tehnica – Experienta detinuta de Inginerul proiectant de drumuri	Pondere: 10 %	10 puncte
Descriere criteriu: Experienta detinuta in pozitia de Inginer proiectant de drumuri in cadrul unor contracte de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire de studii de fezabilitate si/sau proiecte tehnice pentru construcție noua si/sau modernizare si/ sau lărgire de autostrăzi si/sau drumuri naționale si/sau drumuri expres. Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in poziția de Inginer proiectant de drumuri in cadrul unor contracte de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire de studii de fezabilitate si/sau proiecte tehnice pentru construcție noua si/sau modernizare si/ sau lărgire de autostrăzi si/sau drumuri naționale si/sau drumuri expres se va puncta astfel: intre 1-2 contracte: 2,5 puncte; intre 3-4 contracte: 5 puncte; intre 5-6 contracte: 7,5 puncte; mai mult de 6 contracte: 10 puncte. Nota: Pentru factorii de evaluare ce privesc experienta expertilor cheie, ofertantii vor depune Formularul 10 "Curriculum Vitae" si Anexa la Formularul 10 "Experienta relevanta a expertilor cheie in vederea acordarii punctajului" si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru fiecare contract prezentat in vederea acordarii punctajului.		
Componenta tehnica – Perioada de garantie a lucrarilor	Pondere: 15 %	15 puncte
Descriere criteriu: Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezintă o perioada suplimentara de garanție a lucrărilor (pana la 72 luni) fata de garanția minim acceptata a lucrărilor de 36 de luni. Perioada de garanție suplimentara a lucrărilor se va prezenta obligatoriu in număr de luni. Algoritm de calcul: Pentru oferta/ofertele care prezintă o perioada de garanție a lucrărilor de 72 de luni se va acorda punctajul maxim, respectiv 15 puncte. Pentru ofertarea unei perioade de garantie minima de 36 de luni nu se acorda puncte. Ofertele cu perioada de garantie a lucrarilor mai mica de 36 de luni sunt declarate neconforme. Se acorda punctaj intermediar pentru intervalul cuprins intre 37 luni (inclusiv) si 71 luni (inclusiv) cate 0,44 puncte pentru fiecare luna acordata suplimentar. Nu se acorda punctaj intermediar pentru intervale mai mici de 1 luna. Pentru ofertele care prezintă perioada de garanție a lucrărilor exprimata in număr de zile sau daca numărul de luni prezentat este sub forma de zecimale se va lua in considerare doar numărul intreg de luni. (ex 1: 1942 de zile = 1942 zile/30 zile = 64,73 luni - se punctează 64 de luni; ex. 2: 68,6 luni se punctează 68 de luni). Nota: Ofertantul isi va demonstra cele declarate in oferta referitor la perioada de garantie prin specificarea materialelor si tehnologiilor pe care le la va utiliza si pe care le considera ca pot asigura calitatea necesara. Se va completa Anexa Formular nr. 9. Prin propunerea tehnica ofertantul va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al procesele de lucru, prin prezentarea abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului (proiectului si executarea lucrarilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor precum si materialele pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.		

II.2.6 Valoarea totala estimata			
Valoarea estimata fara TVA:	8.455.169,54 RON		
sau intervalul intre:	- RON		
Valoarea garantiei de participare (valoare):	84.500 RON		
II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii	Luni	Zile	
	9		
Contractul se reinnoieste	DA	NU X	
Daca se reinnoieste se precizeaza descrierea reinnoirilor			
II.2.9 Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)			
Numar de candidati estimat:	-		
sau Numar minim-maxim de candidati estimat:	-		
Criterii de preselectie:			
II.2.10 Informatii privind variantele			
Vor fi acceptate variante	DA	NU X	
II.2.11 Informatii privind optiunile			
Optiuni	DA	NU X	
Daca se precizeaza da, se descriu optiunile:	-		
II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice			
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic	DA	NU X	
II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene			
Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene	DA	NU X	
Daca, da, se precizeaza proiectul			
Tip de finantare	Alte fonduri	Cofinantare	Bugetul de stat X
II.2.14 Informatii suplimentare			

II.3 Ajustarea pretului contractului/acordului cadru

Revizuirea pretului Da ☒ Nu ☐

Actualizarea pretului Da ☒ Nu ☐

Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)

Actualizarea pretului contractului conform art. 164 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si conform prevederilor art. 7, alin (2) lit. a-h din cap. III. din Instructiunea nr. 2/2018 emisa de A.N.A.P.

Revizuirea pretului cu Formulă de ajustare a pretului

„Subclauza 48.1 - Ajustarea si revizuirea Valorii Contractului ca urmare a modificarilor legislative publicate ulterior Datei de Referinta:

Valoarea Contractului poate fi ajustata si revizuita ca urmare a unor modificari legislative publicate ulterior Datei de Referinta in baza articolului 164 alin (4) din HG 395/2016, modificarea contractului facandu-se in baza prevederilor articolului 221 alin (1) litera a) din Legea 98/2016.

Subclauza 48.3 - Aplicarea unei formule de ajustare a preturilor, atunci cand Durata de Executie la semnarea contractului este mai mare de 365 de zile:

Conform Sub-Clauzei 48.5 din HG nr. 1 din 10 ianuarie 2018, se va folosi un singur indice de cost și formula aplicabilă va fi:

$$An = av + (1 - av) * In / Io,$$

unde:

- „An” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n” (sume aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situția de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);
- „av” este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;
- „In” este indicele de cost în construcții—total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”;
- „Io” este indicele de cost în construcții—total, aplicabil la Data de Referință.

Subclauza 48.6 - Ajustarea preturilor lucrarilor executate dupa aprobarea Receptiei la Terminarea Lucrarilor:

Beneficiarul va aplica formula de ajustare a preturilor mentionata la sub-clauza 48.5 din Condițiile Generale, dar indicele curent de cost (In) va avea valorile din luna aprobarii de catre Beneficiar a Procesului Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor.

Subclauza 48.7 - Ajustarea Preturilor lucrarilor executate dupa finalul Duratei de Executie dupa cum poate fi prelungita in conformitate cu prevederile clauzei 35 [Prelungirea Duratei de Executie]:

Beneficiarul va utiliza Coeficientul de Actualizare (Pn) specificat in sub-clauza 48.7 din Condițiile Generale la literele a) sau b) in functie de situatia care este cea mai favorabila Beneficiarului la momentul respectiv.

Subclauza 48.8 - Ajustarea Valorii Contractului pentru a tine seama de orice crestere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi si abrogarea sau modificarea Legilor existente) publicate ulterior Datei de Referinta”.

SECTIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1.1) CONDITII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/cerintelor de calificare se vor prezenta:

I. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va prezenta Formularul nr. 3 in conformitate cu modelul din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire.

II. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va prezenta Formularul nr. 4 in conformitate cu modelul din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire.

III. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 alin. (1) din Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Se va completa Formularul nr. 5 in conformitate cu modelul din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire.

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator vor prezenta urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/ 2016:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii. Se vor prezenta certificate din care sa reiasa lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), la momentul prezentarii.
- certificate/caziere/ documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 alin. (1), atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta;
- documente edificatoare prin care sa demonstreze faptul ca ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta se incadreaza in prevederile art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (daca este cazul);
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

IV. Ofertantul unic / Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta **Formularul nr. 6 - Declaratie cu privire la conflictul de interese** in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, in conformitate cu modelul din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire.

Persoane ce detin functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Narcis Stefan NEAGA - Director General C.N.A.I.R. S.A.;
Cristian ANDREI - Director General Adjunct D.G.E.I.R
MASALA Ionut Laurentiu - Director General Adjunct D.G.E.F.;
Barbulescu Ioana Silvia - Director DAPBSOIRKIA;
Nunweiler Iohann - Sef Departament Licitatii;
Radu Ileana- DAPBSOIRKIA - Sef SAL;
Chivu Florina - DAPBSOIRKIA - Sef SAS
Gheorghita Oana Maria - DAPBSOIRKIA - Sef SC
Bobalca Anca Elena - DAPBSOIRKIA - Sef BAA;
Albota Ciprian - DAPBSOIRKIA - Sef BPMAP;
Cucu Sorina Adriana - Sef SAPAD.

Ec. Vlasceanu Florentina, Ec. Mares Ion Lucian, Sp. rel. pub. Slubschi Ion, Ing. Amelia Luiza Coman, Ec. Goga Georgeta, Cons. jur. Radutu Dragos Aurelian, Tehn. Jipa Ileana Carmen, Ec. Farmazon Daniela, Ec. Popa Irina, Cons. jur. Constantin Claudia Roxana, Ec. Farmazon Eduard Gabriel, Cons. Jur. Ioana Tudor, Cons.jur.Georgeta - Geanina Botez - DAPBSOIRKIA

Ticu Alexandru Catalin - Directia Financiara, Sef Serviciul CFP; Ec. Popa Raluca Marilena, Cons. jur. Duina Neluta Veronica, Ec. Givan Danut Grigore, Ec. Otelea Georgian Victor, Ec. Dogaru IoanVictor, Ec. Roman Aurelia Diana - Directia Financiara, Serviciul CFP;

Filipescu Andrei - Director DJ;
Palii Raluca-Maria - Director adj. DJ;
Hlibocianu Ruxandra Mihaela - DJ, Sef SAC;
Cons. jur. Tinte Dana - Ecaterina, Cons. jur. Cambosie Laura, Cons. jur.Stanescu Roxana-Mihaela, Cons. jur. Stan Andreea Roxana, Cons. jur. Stan Mihai Iulian, Cons. jur. Apostol Mircea, Cons. jur. Anca Diana - DJ,
Bujor Alexandru Dan - Expert SSM CPP;
Ispas Gheorghe - Director Directia Tehnica;
Capra Marioara - Director Adj. Directia Tehnica;
Capitanu Camelia - Sef Birou Reglementari Tehnice si Trafic;
Nechita Ruxandra Nicoleta - Sef UIP URSF;
Dimitriu Rodica - Sef Serviciu Analiza Tehnica Documentatii Autostrazi si DN;
Angheli Alexandru, Aldescu Daniel Florin, Nae Adrian, Păun Cristian-ing.D.T;
Munteanu Adrian Mihai-Sef Serviciul Acorduri si Avize;
Muscalu Ecaterina- Sef Serviciul Acorduri Avize de Mediu;
Rădulescu Costin-ing.U.I.P.2 D.D.D.N.P.V.O.
Vlada Alexandru Cristian-Ing. D.I.L.A.C.
Vasile Ruxandra - Ing. D.C.

MIHALACHE Costin -Presedinte Consiliul de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.
STAN RAZVAN GABRIEL, BUMBAC Georgeta, MLADINOIU Adrian, DANANAE Gabriela, MOCANU Mihaela, CORNILA Anisoara, Ion IORDACHESCU- Membrii Consiliul de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.

Persoane juridice responsabile cu intocmirea documentatiilor tehnico-economice incluse in Documentatia de atribuire - S.C. EGIS ROMANIA S.A.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va prezenta, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Capacitate tehnica - Cerinta 1 Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 5 ani,** la nivelul a maxim 5 contracte de lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres, in valoare cumulata de cel putin 4.000.000 lei fara TVA. *) Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege: - lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile; - lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor; - lucrari receptionate insotite de proces verbal de	In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va prezenta copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie/ documente constatatoare emise de autoritatile contractate/ certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv lucrarile executate, perioada de realizare si valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele

recepție finală. **) ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).	acestui sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Se va completa Formularul nr. 7 - Declarație privind experiența similară. În cuprinsul Formularului trebuie precizate de către ofertanți următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Nota 3: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 8. b) documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori asigură îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. c) copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit/ certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/procese verbale de recepție/documente constatatoare emise de autoritățile contractate/ certificări de bună executie, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv
---	--

	lucrarile executate, perioada de realizare si valoarea acestora. Nota 4: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2014 - 1 Euro = 4,4446 Lei, 2015 - 1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 Lei, 2017-1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 1 Euro=4,6535 Lei, 2019 1 euro - 4,7596 Lei. b)Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 publicat pe site-ul http://www.ecb.int. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.
Capacitatea tehnica - Cerinta 2 Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit*) in ultimii 5 ani**), servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire de Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice si/sau [Proiecte tehnice si Detalii de Executie]***), pentru lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres in valoare cumulata de cel putin 155.000 lei fara TVA. *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la sfarsitul prestarii. **) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). ***) Se considera indeplinita cerinta "in ultimii 5 ani servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire [Proiecte tehnice si Detalii de Executie] si in conditiile in care Detaliile de Executie sunt aferente unui Proiect Tehnic realizat anterior ultimilor 5 ani, de catre acelasi operator economic, cu conditia ca acesta sa faca dovada realizarii respectivului Proiect Tehnic prin prezentarea de certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/ sau procese verbale de receptie si/ sau alte documente relevante. In conditiile in care Proiectul tehnic a fost prestat anterior ultimilor 5 ani, Autoritatea Contractanta va lua in calculul valorii pentru	In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va prezenta copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Se va completa Formularul nr. 7.1 - Declaratie privind experienta similara. In cuprinsul Formularului trebuie precizate de către ofertanți urmatoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea

indeplinirea cerintei atat valoarea PT, cat si valoarea DDE, cu conditia ca acestea sa fie integrate intr-un livrabil cu functionalitate independenta.	unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Nota 3: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 8. b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. c) copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora. Nota 6: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2014 – 1 Euro = 4,4446 Lei, 2015 – 1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 – 1 Euro = 4,4908 Lei, 2017-1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 1 Euro=4,6535 Lei, 2019 1 euro – 4,7596 Lei. b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 publicat pe site-ul http://www.ecb.int. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.
Capacitatea tehnica – Cerinta 3 Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are la dispozitie/ are acces (dotare proprie/inchiriere/alte forme de punere la dispozitie) de utilaje, instalatii si echipamente tehnice strict necesare pentru executia lucrarilor, respectiv:	In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va prezenta: a) Formularul 7.2. Declaratie privind utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice strict necesare in vederea indeplinirii

Statie de preparare mixturi asfaltice - 1 buc.; Statie de betoane - 1 buc.; Autobasculante - capacitate de transport minim 18 mc - 2 buc.; Autobetoniere – capacitate de transport minim 9mc– 1 buc.; Excavator- 1 buc.; Autogreder – 1 buc.; Esaloane de asfalt (repartizator asfalt + 3 cilindri compactori)- 1 set de utilaje Buldozer – putere minim 130 kw – 1 buc.; Compactoare terasament greutate peste 15 t – 1 buc.; Compactoare terasamente picior de oaie – greutate de peste 18 t – 1 buc	contractului, inosit de Anexa, in conformitate modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. b)documente /angajamente care sa demonstreze dreptul de proprietate sau de folosinta (inchiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.) pe durata de implicare in executia lucrarilor aferente contractului pentru utilajele instalatiile si echipamentele tehnice prezentate. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Nota 1: Accesul la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice indicate in cerinta se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele urmatoare: deținerea in dotarea proprie, inchiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc. Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Nota 3: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 8. b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. c) Formularul 7.2. Declaratie privind utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice strict necesare in vederea indeplinirii contractului, inosit de Anexa, in
--	--

	conformitate modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. d) documente / angajamente care să demonstreze dreptul de proprietate sau de folosință (închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.) pe durata de implicare în executia lucrărilor aferente contractului pentru utilajele instalate și echipamentele tehnice prezentate.
INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a prezenta Formularul nr. 19 "DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA" și anexa aferentă acestuia din Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, stampilat și semnat de către reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează să fie subcontractate; valoarea la care se ridică partea/partile subcontractate; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți. Nota 1: În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 170 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație. Autoritatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă pentru produse furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului. În conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați în ofertă, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.	
III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului	
III.1.5) Informații privind contractele rezervate:	
DA	NU X
Contractul este rezervat unor ateliere protejate ☐	
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate ☐	

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare

1) Cuantumul garanției de participare 84.500 lei
2) Modalitatea de constituire: GP se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, respectiv aceasta va fi constituită prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii (Formularul nr. 1) Sunt aplicabile prevederile art. 35-38 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Pentru Garanția constituită prin virament bancar, conturile C.N.A.I.R. S.A. sunt deschise la B.C.R.

Unirea RO82RNCB0082008094081283 lei sau RO55RNCB0082008094081284 in euro.

3) Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.

4) GP trebuie sa fie irevocabila.

5) Instrumentul de garantare se transmite împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul GP depusa in alta valuta, echivalenta se va face la cursul BNR afisat in data transmiterii invitatiei de participare.

Autoritatea va retine/restitui GP in conditiile art. 37-38 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Informatii suplimentare privind GP se regasesc la pct. IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie a contractului, in original, in cuantum de 10% din pretul contractului, fara TVA, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis, emis de o institutie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, aplicându-se în mod corespunzător.

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractelor, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atât contractantului, cât si emitentului instrumentului de garantare, precizând obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. În situatia executarii garanției de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reîntregii garantia în cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Garantia de buna executie trebuie prezentata in conformitate cu **Formularul nr. 2** din Sectiunea « Formulare » a Documentatiei de Atribuire.

Ofertantul va completa Anexele la **Formularul nr. 2**, in functie de modalitatea de constituire a garanției de buna executie.

Autoritatea va retine/restitui garantia de buna executie in conditiile art. 41-42 alin. (3-4) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. Din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro*

d) Hotararea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare ;

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

DA	NU
	X

Daca DA, descrierea acestor conditii	
III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:	
Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului	
DA	NU X

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline X

On line

IV.1.1.b) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa ☐

Licitatie deschisa accelerata ☐

Licitatie restransa ☐

Licitatie restransa accelerata ☐

Procedura competitiva cu negociere ☐

Procedura competitiva cu negociere accelerata ☐

Dialog competitiv ☐

Parteneriat pentru inovare ☐

Procedura simplificata

Negociere fara publicare prealabila X

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru:	Acord cadru
Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competitiei	Da ☐ Nu X
Cu reluarea competitiei in SEAP	Da ☐ Nu X
Reluarea competitiei se realizeaza partial:	Da Nu X
Acord-cadru cu un singur operator economic ☐	Acord-cadru cu mai multi operatori economici ☐
Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru:	-
Durata acordului-cadru: in ani: sau luni	
Justificarea duratei acordului cadru care depaseste pragul de 4 ani:.....	

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: DA ☐ NU X

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: DA ☐ NU X

IV.2) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura DA ☐ NU X

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem

Numarul anuntului de intentie in JOUE:	
Selecteaza anunt de intentie din SEAP:	
IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare	
Romana	☒
Engleza	☐
Spaniola	☐
Ceha	☐
Daneza	☐
Germana	☐
Estonia	☐
Greaca	☐
Franceza	☐
Italiana	☐
Letona	☐
Lituaniana	☐
Maghiara	☐
Malteza	☐
Olandeza	☐
Poloneza	☐
Portugheza	☐
Slovaca	☐
Slovena	☐
Finlandeza	☐
Suedeza	☐
Bulgara	☐
Croata	☐
Moneda in care se transmite oferta financiara: RON ☒ EURO ☐ USD ☐	
IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: durata in luni: 6	
IV.4. PREZENTAREA OFERTEI	
IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.	
Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Cerintele Beneficiarului si Documentatia tehnica din Documentatia de atribuire. Se va prezenta Formularul nr. 9 "Propunerea tehnica" in conformitate modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. De asemenea, ofertantul va include in Propunerea Tehnica si urmatoarele formulare: Formularul nr. 10 - "Curriculum Vitae" in conformitate cu modelul din Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire - Formularul nr. 11 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. - Formularul nr. 12 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca" , in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:	

- Ministerul Mediului Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii si Justitiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmuncii.ro.

- **Formularul nr. 13 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale, a prevederilor Cerintelor Beneficiarului, Documentatiei tehnice si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire"**, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

- **Formularul nr. 14 "Metodologia de lucru"** in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica.

Nota 2: Oferta va fi considerata admisibila în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau

b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;

b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;

c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;

d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;

e) modificarea vizează o parte din ofertă pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de formă cu privire la oferta acestuia. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă, oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Se vor indica formularele ce trebuie completate si/sau alte formulare ce contin detalieria elementelor de cost ce formeaza propunerea financiara. In functie de elementele propunerii financiare care intervin in algoritmul de calcul prevazut pentru evaluarea ofertelor, informatiile prezentate de fiecare ofertant vor asigura calcularea corespunzatoare a punctajului.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

a) **Formularul nr. 15 "Propunerea Financiara"**, insotit de **Anexa nr. 1 la Formularul nr. 15**

"Grafic de esalonare a platilor" si Anexa 2 la Formularul nr. 15 "Lista furnizorilor de materiale de constructie" pentru care se depune oferta in conformitate cu modelele prezentate in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Oferta financiara va consemna valoarea totala a serviciilor si lucrarilor care va sta la baza incheierii contractului.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorii totale a serviciilor si lucrarilor oferite.

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea Contractelor de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Nota 2: Oferta va fi considerata admisibila în măsura în care modificările operate de ofertant, la solicitarea comisiei de evaluare, în legătură cu propunerea sa financiara reprezintă erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerată inacceptabila.

Nota 3: În cazul unei propuneri financiare aparent neobișnuit de scăzută în raport cu lucrările, care constituie obiectul contractului care urmează a fi atribuit, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în respectiva ofertă.

Nota 4: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de mărfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractelor în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 5: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 6: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconforma.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Se detaliaza modul de prezentare a ofertei, respectiv: ambalare, sigilare si marcare a plicurilor continand documentele ofertei precum si a mostrelor/schitelor, dupa caz.

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în condițiile prevăzute de lege.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.

Orice documente emise de alte institutii/autoritati/entitati si prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerintelor din documentatia de atribuire vor fi semnate si, dupa caz, stampilate, de institutiile/autoritatile/entitatile emitente si vor fi transmise Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia.

2. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Garantia de participare va fi constituita in suma si pentru perioada de valabilitate prevazuta in documentatia de atribuire, astfel:

- FIE prin virament bancar in conturile CNAIR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82RNCB0082008094081283 lei sau RO55RNCB0082008094081284 in euro. Ofertantul trebuie sa realizeze viramentul bancar in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractanta va verifica existenta sumelor in contul CNAIR ulterior datei si orei limita pentru depunerea ofertelor. Ordinul de plata emis in alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana.

- FIE prin instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta, in cuantum si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de atribuire, in conformitate cu **Formularul nr. 1 „Garantia de Participare”** din sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

Instrumentul de garantare se prezinta impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor, si trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Scrisoare de GP emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

GP TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor.

In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere.

In cazul unei GP emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei.

Ofertantii vor prezenta acordul de asociere, **Formularul nr. 16 „Acordul de Asociere”** in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

4. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI – ROMANA

5.OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Instructiuni catre ofertanti, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire.

In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a depune Oferta numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in invitatia de participare.

Oferta va contine in mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnica ;
 - b) Propunerea financiara;
 - c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire ;
- **Formularul nr.17 "Imputernicire"**, prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza urmatoarele documente: oferta, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

6.EVALUAREA OFERTELOR

- Comisia de evaluare analizeaza documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara prezentata de fiecare ofertant si va stabili ofertele declarate admisibile.
- Operatorii economici a caror oferta a fost declarata admisibila, vor fi invitati la negocierea pretului ofertei. Pretul de la care incepe negocierea este cel prezentat in propunerea financiara de catre ofertant. In urma negocierii se intocmeste un proces verbal al sedintei in care se consemneaza toate aspectele negociate si convenite, respectiv pretul ofertei negociate si care se semneaza de comisia de evaluare si de fiecare ofertant in parte.
- Va avea loc o singura runda de negociere cu fiecare ofertant care se va incheia cu un proces verbal de negociere, semnat de comisia de evaluare si reprezentantul ofertantului.
In cadrul acestei runde de negocieri, negocierile se deruleaza pana in momentul in care fiecare ofertant declara ca pretul ofertei prezentate nu mai poate fi imbunatatit, aspect care se consemneaza explicit in procesul verbal de negociere.
Pe durata negocierilor, comisia de negociere are obligatia sa asigure aplicarea principiului tratamentului egal fata de toti ofertantii. In acest sens, comisia de evaluare nu are dreptul de a furniza informatii intr-o maniera discriminatoare, care ar putea crea unuia/unora dintre ofertanti un avantaj in raport cu ceilalti.
- In cazul in care doua sau mai multe propuneri financiare prezinta pret egal se reia negocierea, cu fiecare ofertant, si se accepta oferta cu pretul cel mai scazut.
- Dupa negocierea pretului contractului, ofertantii vor prezenta propunerea financiara (**Formular 15 + Anexa 1 si Anexa 2**) in conformitate cu cele negociate.
- Raportul procedurii de atribuire se elaboreaza de Comisia de evaluare dupa finalizarea negocierilor, rezultatul procedurii de negociere fara publicarea prealabila va fi comunicat fiecarui ofertant participant la procedura.

7. DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câștigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire.

Evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, iar ofertantul castigator este cel clasat pe primul loc, respectiv ofertantul cu cel mai mare punctaj.

8.MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI

1.Oferta se va depune pana cel tarziu la data si ora stabilite pentru depunerea ofertei: Conform invitatiei de participare.

2. Numarul de exemplare: - 1 exemplar in original si un exemplar in copie. Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare vor fi introduse in plicuri distincte, marcate corespunzator. **Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "COPIE" si "ORIGINAL".** Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. Pe plicul exterior se vor scrie următoarele informații:

- a. adresa unde trebuie depusa oferta: **C.N.A.I.R. S.A., B-dul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania-Registratura C.N.A.I.R. S.A., poarta A**
- b. oferta depusa pentru contractul " *Proiectare si executie „Realizare banda a treia DN 7 Valea Oltului intre km 256+675 – km 258+950”*
- c. mentiunea: **"A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor"**
- d. numele ofertantului;

3. Oferta va fi inaintata cu Scrisoarea de inaintare a ofertei Formularul nr. 20

- FIE prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (serviciu poștal oficial) către:

**C.N.A.I.R. S.A., B-dul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania-
Registratura C.N.A.I.R. S.A. poarta A**

- FIE livrata printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus;
- FIE livrata personal la adresa mentionata mai sus, insotita de o copie a actului de identitate a persoanei imputernicita sa depuna oferta.

Nota:

Pentru a evita pierderea sau deteriorarea documentelor, ofertantul este rugat sa intreprinda demersurile necesare pentru a depune oferta exact la adresa mentionata mai sus. **Oferta depusa la alta adresa decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere va fi returnata nedeschisa.**

4. Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in oferta, opis care se va prezenta in cuprinsul fiecarei sectiuni, respectiv Documentelor de calificare, Propunere Tehnica si Propunere Financiara.

5. Paginile Ofertei (Documente de calificare, Propunerea Tehnica și Propunerea Financiara) trebuie sa fie numerotate, stampilate și semnate de catre persoana desemnata ca reprezentant imputernicit sa semneze oferta.

6. Ofertantul va indica in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau financiara au caracter confidential, sunt clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala (conform Formularului nr. 11 din sectiunea Formulare).

7. Modelul de contract va fi introdus in plicul cu oferta tehnica. Eventualele obiectiuni cu privire la clauzele contractuale se vor formula in scris si vor fi introduse in plic.

8. Reprezentantii ofertantilor pot participa la sedinta de deschidere a ofertelor pe baza unei imputerniciri. In acest sens se va completa Formularul nr. 17 „Imputernicire” din Sectiunea „Formulare” - din Documentatia de Atribuire.

9. Sedinta de deschidere a ofertelor va avea loc conform invitatiei de participare.

10. Ofertantul va prezenta Formularul nr. 19 "Declaratie privind subcontractantii". In cazul in care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta va prezenta Formularele nr. 3, 4, 5, 6, semnate de reprezentantul subcontractantului.

9. SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

Inainte de incheierea Contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractele incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti.

Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta "Formularul de Identificare Financiara" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire - **Formularul nr.18**. In cazul unei asocieri, acesta va fi prezentat doar de liderul asocierii. In cazul in care ofertantul subcontracteaza parte/parti din contract subcontractantul/subcontractantii opteaza pentru realizarea platilor de catre Autoritatea Contractanta direct catre ei, atunci subcontractantul/subcontractantii va/vor completa **Formularul nr.18**. Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i

se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantul declarat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
In cazul in care reprezentantul legal nu se poate prezenta la sediul autoritatii contractante in vederea semnarii contractului, persoana care va semna contractul trebuie sa prezinte o imputernicire din care sa rezulte in mod explicit ca este mandata pentru semnarea acestuia.

SECTIUNEA VI

VI.1 Aceasta achizitie este periodica(dupa caz) DA ☐ NU X	
Daca da, precizati Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare :	
Precizati programul estimat de publicare a anunturilor viitoare: -	
VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice	
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice DA ☐ NU ☐	
Se va accepta facturarea electronica DA ☐ NU ☐	
Se vor utiliza platile electronice DA ☐ NU ☐	
VI.3 Informatii suplimentare	
Durata contractului: 9 luni din care: 3 luni perioada de proiectare care include Proiectul pentru Autorizatia de construire si 6 luni perioada de executie lucrari. Perioada de garantie este de minim 36 de luni. Perioada de garantie a lucrarilor de 36 de luni poate creste pana la 72 de luni in functie de perioada de garantie a lucrarilor ofertata. 3. Autoritatea contractanta mentioneaza faptul ca, orice modificare a contractului de lucrari se va face in conformitate cu legislatia aplicabila. In situatia in care vor fi indeplinite conditiile de aplicare a prevederilor art. 221, lit. f) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, valoarea modificarii nu va depasi cuantumul de 15% din pretul contractului, cu incadrarea in indicatorii tehnico-economiici aprobati, ce pot fi actualizati pe parcursul derularii contractului, daca va fi cazul. 4. Persoana care se consideră vătămată de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul în vederea anulării actului autorității contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termenul prevazut de legislatie. 5. Valoarea estimata a contractului: 8.455.169,54 Lei fără TVA defalcata astfel: - valoarea lucrarilor: 8.139.112,14 lei fara TVA. - valoarea serviciilor de proiectare: 316.057,40 lei fara TVA. Documentatia de atribuire este disponibila si pe site-ul www.cnadnr.ro, Achizitii publice/Centralizatorul achizitiilor publice/Proceduri in derulare/Lucrari. Raspunsurile la solicitarile de clarificare/informatiile suplimentare vor fi publicate pe site-ul www.cnair.ro, Achizitii publice/Centralizatorul achizitiilor publice/Proceduri in curs de derulare/Lucrari.	
VI.4 Proceduri de contestare	
VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor	
DENUMIRE OFICIALA	
Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, Localitate:Bucuresti, Cod NUTSRO321 Bucuresti, Cod Postal:030084, Tara:Romania, E-mail:office@cnsc.ro, Telefon:+40 213104641, Fax:+40 213104642 / +40 218900745, Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii	

contractante(URL) http://www.cnsr.ro .		
VI.4.3 Procedura de contestare		
Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare		
Contestatie conform Legii nr. 101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.		
VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare		
Directia Achizitii Publice Buget de Stat pentru Obiective de Investitii si RK, Intretinere si Administrare		
Adresă: B-dul Dinicu Golescu nr. 38 sector 1		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 010873	Țară: ROMANIA
Email:office@andnet.ro	Telefon: +40 212.643.310	
Adresă Internet (URL)	Fax:+40 213186650	
www.cnair.ro		

DIRECTIA GENERALA EXPLOATARE INFRASTRUCTURA RUTIERA
DIRECTOR GENERAL ADJ.
 Ing. Cristian ANDREI

18. APR. 2019

DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE BUGET DE STAT PENTRU
OBIECTIVE DE INVESTITII SI RK, INTRETINERE SI ADMINISTRARE
DIRECTOR
 Cons. jur. Silvia BARBULESCU

SEF DEPARTAMENT LICITATII
 Ec. Iohann NUNWEILER

SEF SERVICIU ACHIZITII SERVICII
 Florina CHIVU